

門前市出店概要

◀出店ブース▶ 販売サイズ横幅約2m×奥行約2m（配置場所で前後します）
※ご自分で机などを持ち込みたい方・テントを張りたい方などはご相談ください

◀出店料金▶ ￥1,000

◀備品▶ 販売台のみ それ以外のものは各自ご用意ください。

＊水道（有料￥300）＊電気（有料￥300）使用は申込用紙にて申請が必要です

◀出店時間▶ ・搬入時間 8：00～9：00
・販売時間 10：00～15：00
・片付け 15：00～

◇雨天決行、ただし出店を取りやめる場合は、当日朝9時までに実行委員会までご連絡ください。
連絡先 0889-59-1369

搬入について

- ✓ 搬入時間 8：00～9：00 *時間厳守でお願いします
- ✓ 上記時間内にお宮さん通り出店場所へお越しください
- ✓ 出店場所に「出店者名」を貼っていますので、自ブースで荷物を降ろしてください
- ✓ 自ブースへの運び込みが終了次第、車両を大正町市場駐車場・ぜよびあ駐車場へ入れてください

搬出について

- ✓ 15時より自ブースの片づけを始めてください
- ✓ 15時半～荷物の積み下ろしのため車両で進入してください（車が込み合いますので、譲り合いをお願いします）
- ✓ 片付け、搬出し終わりましたら 各自解散となります

搬入出の注意

- ✓ 持ち運べる荷物の場合は駐車場からの手運びをお願い致します
- ✓ 搬入時間内であっても、車両の混雑状況によっては待機いただく場合がありますのでご了承ください

その他注意事項

- ✓ 当日の出店場所の道路は8～16時まで車両通行止めとなっています（久礼八幡宮から高知信用金庫の辺りまで）。搬入・搬出時に関係車両は入れますが、運転時は十分にお気をつけください
- ✓ 自店の出店場所とその前は出店者の清掃範囲となります。退店時には必ず清掃し、集めたごみはお持ち帰り下さい
- ✓ 会場での盗品・紛失、商品についてのトラブルは出店者自身の責任において処理願います。主催者は、一切その賠償責任等を負えませんが、くれぐれもご注意ください
- ✓ 出店者が他に迷惑をかけ、出店の注意事項を守らない場合は、即時強制退場していただきます
- ✓ 調理品などで出店される場合、保健所への提出書類が必要になります。出店品目によっては、追加で用紙を送らせていただきますので、ご記入をお願い致します（露店商や飲食販売の許可がある方はコピーの提出のみでOK）

門前市出店申込用紙

《誓約書をご確認・同意のうえ、お申し込み下さい》

申し込み締め切り 9月30日（月）

催し名： 「門前市 なかとさマーケット」 @久礼お宮さん通り

日時： 11月10日（日）10時～15時（準備開始8時より）

出店料： 1,000円

申込み方法： Email ・ FAX ・ 郵送 のいずれか（アドレスは下方参照）

※この申込用紙と身分証のコピー（代表者）をご返送ください

※食品を販売される方のみ、営業許可証や露店商許可証のコピーもお願いします

久礼お宮さん通り商店街組合 殿

令和元年 月 日

会社・団体名（会場MAP記載用）			
代表者氏名			
住所（郵便物お届け先）	〒		
電話番号			
FAX番号			
Eメールアドレス			
出店品目（会場MAP記載用）			
当日の現場責任者	当日連絡がつく携帯番号など		

現地での火気使用 （いずれかに○）	ガス ・ 炭火 ・ なし	水道貸出希望 （どちらかに○）	あり ・ なし	電気貸出希望 （どちらかに○）	あり ・ なし
テントの持込み （いずれかに○）	あり ・ なし	テントのサイズ	縦	横	

***火気を扱う店舗は消火器を忘れずをお願いします。**

<p>【当日販売に来られる方全員の氏名 ※簡条書きでOKです】</p> <p>※警察提出用に、全員の氏名が必要です</p>	
---	--

※上記ご記入の上、以下の宛先に、お申し込みください。

【久礼お宮さん通り商店街組合】 TEL・FAX 0889-59-1369
〒789-1301 高知県高岡郡中土佐町久礼6372-1ぜよびあ2階
[MAIL:kure-omiyasan@mc.pikara.ne.jp](mailto:kure-omiyasan@mc.pikara.ne.jp)

門前市誓約書

《誓約書をご確認・同意のうえ、お申し込み下さい》

《申込み締め切り日は厳守です。締め切り後は受け付けられませんのでご注意ください》

私（甲）は門前市に出店させていただくにあたり、下記の事項について厳守することを誓約いたします。もし違反した場合には、即時出店拒否となっても異議を申し上げないことを重ねて誓約いたします。

1. 私は暴力団ではありません。
2. 出店申し込みにも名義貸し等、虚偽の記入その他不正な方法による出店等は一切いたしません。
3. 出店場所については、門前市実行委員の決定に従います。
4. 置台は定められた範囲より前に出しません。また、申込み区画以外への出店や指定区画外に商品等一切の私物を残置いたしません。
5. 撤去時の車両の乗り入れは、当日の交通規制に従います。
6. 門前市実行委員会の出店概要及び注意を厳守し、すべての指示に従います。
7. ごみ処理の方法は、門前市実行委員会の指示どおりに行います。
8. 暴力団排除活動のため、出店申請書が関係機関に提出されることに同意します。
9. 私は出店にあたり、食品衛生に十分に注意します。保健所への申請等については、個人の責任で行います。
10. 飲食出店に関して実行委員会の求めに従って営業許可を提出します。また該当する営業許可がない場合には、イベント会場で提供する全てのメニューとその金額、仕入先とともにリスト化して実行委員会に提出します。
11. 私は出店にあたり、いかなるときも周囲への安全に注意します。
12. 上記各事項に偽りがあった場合は、出店の不承認、出店承認の取り消しまたは露店等の撤去の措置をとられても、一切異議申し立てをいたしません。

【注意事項】

実行委員会では、出店の皆さまが気持ちよく出店することができ、安心して円滑なイベントのために公正で秩序ある運営を行ってまいりますので、ご理解・ご協力をお願い致します。

令和元年 月 日

門前市実行委員会 殿

1. 出店責任者（自筆署名）

住所：

フリガナ：（ ）

しめい

氏名： _____ ④

生年月日： _____ 年 月 日

電話番号： _____（ ）

備考：

門前市実行委員会0889-59-1369